

Ministério da
Ciência e Tecnologia



MINISTÉRIO DA
CIÊNCIA E TECNOLOGIA

Boletim de Serviço

2 0 0 6

Nº 24, de 29 de dezembro

MINISTÉRIO DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA

SECRETARIA EXECUTIVA

SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

COORDENAÇÃO-GERAL DE GESTÃO E INOVAÇÃO

DIVISÃO DE GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO

SERVIÇO DE PROTOCOLO GERAL

BOLETIM DE SERVIÇO Nº 24

BRASÍLIA

29 de dezembro de 2006

MINISTRO DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA

Sergio Machado Rezende

SECRETÁRIO EXECUTIVO

Luis Manuel Rebelo Fernandes

**SUBSECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E
ADMINISTRAÇÃO**

Djalmo de Oliveira Leão

APRESENTAÇÃO

O Boletim de Serviço – BS é uma publicação que o Ministério da Ciência e Tecnologia – MCT edita em cumprimento à Lei 4.965, de 05 de maio de 1966, que “dispõe sobre a publicação dos atos relativos aos servidores públicos civis do Poder Executivo e dá outras providências”.

Este periódico é veiculado quinzenalmente, sendo constituído por atos administrativos de natureza interna da Instituição, tais como: afastamentos, viagens à serviço, diárias, licenças, comunicação de férias, bem como outras vantagens cuja publicação é dispensável no Diário Oficial da União.

Desta forma, o Boletim de Serviço constitui-se em um instrumento formal que objetiva a transparência e, sobretudo, a legalidade dos atos da administração do MCT.

COORDENAÇÃO:

Ronal de Oliveira Guedes - Chefe do Serviço de Protocolo Geral

ELABORAÇÃO:

Sonia Maria Ferreira dos Santos
Emídio José Veiga de Britto

CAPA, EDITORAÇÃO E DIAGRAMAÇÃO:

Bruno Crescenti de Paiva – SPG

TIRAGEM: 15 exemplares

BOLETIM ELETRÔNICO NA INTRANET:

INTRANET>MENU>INSTITUCIONAL>BOLETIM DE SERVIÇO

SERVIÇO DE PROTOCOLO GERAL

Esplanada dos Ministérios, Bloco E, Sala T-28

CEP 70067-900 - Brasília – DF

Fone: XX (61) 3317-7927

Fax: XX (61) 3317-8082

Site: www.mct.gov.br

E-mail: spg@mct.gov.br

Boletim de Serviço / Ministério da Ciência e Tecnologia.

Brasília: MCT, 2006.

17 P.

Periodicidade Quinzenal

I. Título. II. Brasil. Ministério da Ciência e Tecnologia

SUMÁRIO

Atos da Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração

Portaria Nº 109, de 28 de dezembro	06
Portaria Nº 110, de 28 de dezembro	06
Licença por Motivo de Afastamento do Cônjuge	08
Licença para o Trato de Assuntos Particulares	08

Atos da Coordenação-Geral de Recursos Logísticos

Portaria Nº 114, de 21 de dezembro de 2006	08
Portaria Nº 115, de 21 de dezembro de 2006	06
Portaria Nº 117, de 28 de dezembro de 2006	09
Portaria Nº 118, de 29 de dezembro de 2006	10
Portaria Nº 119, de 29 de dezembro de 2006	10

Atos da Coordenação-Geral de Recursos Humanos

Portaria Nº 4, de 22 de dezembro de 2006	11
Adicional por Serviço Extraordinário	11
Licença-Prêmio por Assiduidade	12
Anuênios	13

Diárias

Atos do Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia

Portaria Nº 44, de 20 de dezembro de 2006	15
Portaria Nº 45, de 28 de dezembro de 2006	15

Artigo

Gestão Documental na Administração Pública Federal	16
--	----

ATOS DA SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO**PORTARIA Nº 109, DE 28 DE DEZEMBRO DE 2006**

O Subsecretário de Planejamento, Orçamento e Administração do Ministério da Ciência e Tecnologia - Substituto, no uso da competência que lhe foi delegada pelo inciso VIII, do art. 1º, da Portaria nº 166, de 16 de abril de 2003, publicada no Diário Oficial de 24 de abril de 2003, resolve:

Art. 1º. Instituir Comissão Técnica, composta pelos servidores EVILÁZIO VIANA SANTOS, MARCOS VINÍCIUS DE ARAÚJO e JONES BORRALHO GAMA para, sob a presidência do primeiro, analisar as recomendações do Acórdão nº 2400/2006-Plenário-TCU dirigidas a este Ministério e promover meios de apurar a viabilidade e as condições da repactuação determinada.

Art. 2º. A Comissão poderá requisitar servidor para secretariar ou apoiar os trabalhos, requisitar documentos, intimar servidores, realizar vistorias e praticar todos os atos necessários ao completo e integral atendimento à determinação contida no citado Acórdão.

Art. 3º. A Comissão tem o prazo de trinta dias, a contar da publicação desta Portaria, para conclusão dos trabalhos, com a apresentação de relatório, podendo ser prorrogado, por igual prazo, quando as circunstâncias o exigirem.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

RENATO XAVIER THIÈBAUT

Subsecretário de Planejamento, Orçamento e Administração
Substituto

PORTARIA Nº 110, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2006

O Subsecretário de Planejamento, Orçamento e Administração, Substituto, do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da competência que lhe foi delegada pelo inciso VIII, do art. 1º, da Portaria MCT nº 166, de 16 de abril de 2003, resolve:

Art. 1º. Aprovar o cronograma para publicação e distribuição do Boletim de Serviço do MCT, na forma do anexo à presente Portaria.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

RENATO XAVIER THIÈBAUT

Subsecretário de Planejamento, Orçamento e Administração
Substituto

ANEXO

CRONOGRAMA DE ENCAMINHAMENTO DE MATÉRIAS PARA PUBLICAÇÃO
NO BOLETIM DE SERVIÇO NO ANO DE 2007

BOLETIM	PUBLICAÇÃO DO BOLETIM DE SERVIÇO	DISTRIBUIÇÃO PARA AS UNIDADES
BS 01	15 de Janeiro (segunda-feira)	16 de Janeiro (terça-feira)
BS 02	31 de Janeiro (quarta-feira)	01 de Fevereiro (quinta-feira)
BS 03	15 de Fevereiro (quinta-feira)	16 de Fevereiro (sexta-feira)
BS 04	01 de Março (quinta-feira)	02 de Março (sexta-feira)
BS 05	15 de Março (quinta-feira)	16 de Março (sexta-feira)
BS 06	30 de Março (sexta-feira)	02 de Abril (segunda-feira)
BS 07	16 de Abril (segunda-feira)	17 de Abril (terça-feira)
BS 08	30 de Abril (segunda-feira)	02 de Maio (quarta-feira)
BS 09	15 de Maio (terça-feira)	16 de Maio (quarta-feira)
BS 10	31 de Maio (quinta-feira)	01 de Junho (sexta-feira)
BS 11	15 de Junho (sexta-feira)	18 de Junho (segunda-feira)
BS 12	29 de Junho (sexta-feira)	02 de Julho (segunda-feira)
BS 13	16 de Julho (segunda-feira)	17 de Julho (terça-feira)
BS 14	31 de Julho (terça-feira)	01 de Agosto (quarta-feira)
BS 15	15 de Agosto (quarta-feira)	16 de Agosto (quinta-feira)
BS 16	31 de Agosto (sexta-feira)	03 de Setembro (segunda-feira)
BS 17	14 de Setembro (sexta-feira)	17 de Setembro (segunda-feira)
BS 18	28 de Setembro (sexta-feira)	01 de Outubro (segunda-feira)
BS 19	15 de Outubro (segunda-feira)	16 de Outubro (terça-feira)
BS 20	31 de Outubro (quarta-feira)	01 de Novembro (quinta-feira)
BS 21	16 de Novembro (sexta-feira)	19 de Novembro (segunda-feira)
BS 22	30 de Novembro (sexta-feira)	03 de Dezembro (segunda-feira)
BS 23	17 de Dezembro (segunda-feira)	18 de Dezembro (terça-feira)
BS 24	31 de Dezembro (segunda-feira)	02 de Janeiro de 2008 (quarta-feira)

REFERÊNCIA: Processo nº 01240.001706/2006-22

INTERESSADA: **MARIA TEREZA GARCIA DUARTE**

ASSUNTO: Licença por Motivo de Afastamento do Cônjuge

DESPACHO: Defiro a Licença por Motivo de Afastamento do Cônjuge à servidora **MARIA TEREZA GARCIA DUARTE**, ocupante do cargo de Tecnologista, Classe Sênior, Padrão III, Matrícula SIAPE nº 0662548, lotada no Instituto Nacional de Tecnologia - INT, deste Ministério, a partir de 18.04.2007, por prazo indeterminado e sem remuneração, nos termos do § 1º, do art. 84 da Lei nº 8.112, de 1990.

Brasília, 27 de dezembro de 2006

RENATO XAVIER THIÈBAUT

Subsecretário de Planejamento, Orçamento e Administração
Substituto

REFERÊNCIA: Processo nº 01200.007149/2006-20

INTERESSADA: **MARÍLIA BRAZ BOTELHO**

ASSUNTO: Licença para o trato de assuntos particulares

DESPACHO: Defiro a licença para o trato de assuntos particulares à servidora **MARÍLIA BRAZ BOTELHO**, Matrícula SIAPE nº 1358576, ocupante do cargo efetivo de Tecnologista, Classe Pleno 1, Padrão III, lotada no Museu de Astronomia e Ciências Afins - MAST, deste Ministério, a contar de 1º de fevereiro de 2007, por 03 (três) anos, nos termos do art. 91 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, com nova redação dada pela Medida Provisória nº 2.225-45, de 4 de setembro de 2001.

Brasília, 27 de dezembro de 2006

RENATO XAVIER THIÈBAUT

Subsecretário de Planejamento, Orçamento e Administração
Substituto

ATOS DA COORDENAÇÃO-GERAL DE RECURSOS LOGÍSTICOS

PORTARIA Nº 114, DE 21 DE DEZEMBRO DE 2006

O Coordenador-Geral de Recursos Logísticos do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 62, do dia 16 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial do dia 19 de maio de 2003, e de acordo com o disposto na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e no Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, resolve:

Art. 1º Designar o servidor WILSON JOSÉ DA SILVA, matrícula SIAPE nº 0054488, como Pregoeiro do Pregão, na forma eletrônica, nº 33/2006, cujo objeto é a contratação de dos serviços de fornecimento de assinatura de clipping eletrônico televisivo atualizado diariamente, contendo imagens, som e textos, bem como a realização de pesquisas de qualquer parte do país ou do exterior, via internet, para o exercício de 2007.

Art. 2º Designar, para compor a equipe de apoio do Pregão citado no artigo anterior, os seguintes servidores: ADRIANO PEREIRA DOS SANTOS, matrícula SIAPE nº 0662685; WANDERLEY VIEIRA BORGES, matrícula SIAPE nº 1114958 e RAYAHN WEIZMANN SUAID LEVYSKI, matrícula SIAPE nº 2333621.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor a partir desta data.

RENATO XAVIER THIEBAUT

PORTARIA Nº 115, DE 21 DE DEZEMBRO DE 2006

O Coordenador-Geral de Recursos Logísticos do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 62, do dia 16 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial do dia 19 de maio de 2003, e de acordo com o disposto na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e no Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, resolve:

Art. 1º Designar o servidor WILSON JOSÉ DA SILVA, matrícula SIAPE nº 0054488, como Pregoeiro do Pregão, na forma eletrônica, nº 31/2006, cujo objeto é a contratação de pessoa jurídica especializada para prestação de serviço de transporte terrestre de pessoas e pequenas cargas, em veículo de pequeno, médio e grande porte, com motorista, combustível e seguro total (sem franquia) para atender às necessidades deste Ministério.

Art. 2º Designar, para compor a equipe de apoio do Pregão citado no artigo anterior, os seguintes servidores: ADRIANO PEREIRA DOS SANTOS, matrícula SIAPE nº 0662685; WANDERLEY VIEIRA BORGES, matrícula SIAPE nº 1114958 e RAYAHN WEIZMANN SUAID LEVYSKI, matrícula SIAPE nº 2333621.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor a partir desta data.

RENATO XAVIER THIEBAUT

PORTARIA Nº 117, DE 28 DE DEZEMBRO DE 2006

O Coordenador-Geral de Recursos Logísticos do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 62, do dia 16 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial do dia 19 de maio de 2003, e de acordo com o disposto na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e no Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, resolve:

Art. 1º Designar o servidor WILSON JOSÉ DA SILVA, matrícula SIAPE nº 0054884, como Pregoeiro do Pregão, na forma eletrônica, nº 39/2006, cujo objeto é a

aquisição de material de consumo para atender as necessidades da marcenaria deste Ministério.

Art. 2º Designar, para compor a equipe de apoio do Pregão citado no artigo anterior, os seguintes servidores: ADRIANO PEREIRA DOS SANTOS, matrícula SIAPE nº 0662685; WANDERLEY VIEIRA BORGES, matrícula SIAPE nº 1114958; e RAYAHN WEIZMANN SUAID LEVYSKI, matrícula SIAPE nº 2333621.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor a partir desta data.

RENATO XAVIER THIÈBAUT

PORTARIA Nº 118, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2006

O Coordenador-Geral de Recursos Logísticos do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 62, do dia 16 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial do dia 19 de maio de 2003, e tendo em vista o disposto no artigo 67, da Lei nº 8.666/93 e alterações, resolve:

Art. 1º Designar, MARIA NILZETE PONTES DINIZ, CPF nº 018.084.602-78, Mat. SIAPE, 1207767, Chefe da Divisão de Administração Avançada - DIAV, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 02.0030.00/2006, mantido com a empresa Conservo Brasília Serviços Gerais Ltda.

Art. 2º A servidora ora mencionada, em suas ausências e eventuais impedimentos, será substituída pelo servidor ERIVALTI BELARMINO DE ALBUQUERQUE, CPF nº 112.711.831-53, Mat. SIAPE, 006627196, Assistente em Ciência e Tecnologia, lotado na Divisão de Administração Avançada - DIAV.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

RENATO XAVIER THIÈBAUT

PORTARIA Nº 119, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2006

O Coordenador-Geral de Recursos Logísticos do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº 62, do dia 16 de maio de 2003, publicada no Diário Oficial do dia 19 de maio de 2003, e tendo em vista o disposto no artigo 67, da Lei nº 8.666/93 e alterações, resolve:

Art. 1º Designar a servidora SÔNIA REGINA DA SILVA OLIVEIRA, CPF nº 343.944.861-49, Mat. SIAPE nº 006625916, Assistente em Ciência e Tecnologia, lotada na Divisão de Serviços Gerais - DISG., para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato nº 02.0031.00/2006, mantido com a empresa Conservo Brasília Serviços Gerais Ltda.

Art. 2º A servidora ora mencionada, em suas ausências e eventuais impedimentos, será substituído pelo servidor ALAIN FERREIRA DOS SANTOS, CPF nº 344.292.121-04, Mat. SIAPE nº 1093677, Chefe da Divisão de Serviços Gerais – DISG.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

RENATO XAVIER THIÈBAUT

ATOS DA COORDENAÇÃO-GERAL DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA Nº 4, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2006

A Coordenadora-Geral de Recursos Humanos da Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração do Ministério da Ciência e Tecnologia, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 8º da Portaria n.º 426, de 18 de julho de 2002, e considerando a aprovação das avaliações de desempenho, referentes ao interstício de 1º de julho de 2005 a 30 de junho de 2006, pela Comissão Interna do Plano de Carreiras de Ciência e Tecnologia, resolve:

Art. 1º Conceder Progressão Funcional aos servidores do Quadro de Pessoal deste Ministério, lotados na Administração Central, que atenderam aos pré-requisitos definidos no art. 19 da Lei n.º 8.691, de 28 de julho de 1993, com efeitos financeiros a partir de 1º de julho de 2006, conforme quadro abaixo (Processos n.ºs 01200.006936/2006-54 e 01200.006978/2006-95):

NOME	CARGO EFETIVO	CLASSE-PADRÃO	
		DE	PARA
ALLAN EDVER MELLO DOS SANTOS	Analista em C&T	Pleno 1-III	Pleno 2-I
EDUARDO SORIANO LOUSADA	Analista em C&T	Pleno 1-III	Pleno 2-I
LEANDRO LUIZ VIEGAS	Analista em C&T	Júnior - III	Pleno 1-I
MARCONDES MOREIRA DE ARAUJO	Analista em C&T	Pleno 1-III	Pleno 2-I
SANDERSON ALBERTO MEDEIROS LEITÃO	Analista em C&T	Pleno 1-III	Pleno 2-I

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Boletim de Serviço do MCT.

MARIA DALVA DE OLIVEIRA SILVA

REFERÊNCIA: Processo n.º 01200.005034/2006-09

INTERESSADOS: **EDNA PASSOS PEREIRA e Outros**

ASSUNTO: Adicional por serviço extraordinário

DESPACHO: Autorizo o pagamento do adicional por serviço extraordinário, a ser executado durante o exercício de 2007, pelos servidores abaixo relacionados, lotados no Instituto Nacional de Pesquisas Espaciais - INPE, de acordo com o art. 74 da Lei n.º 8.112, de 1990, regulamentado pelo Decreto n.º 948, de 1993.

NOME	CARGO	TOTAL DE HORAS
EDNA PASSOS PEREIRA	Técnico, Classe Técnico 3, Padrão II	90
ELIAS ALBUQUERQUE MENEZES	Técnico, Classe Técnico 2, Padrão II	90
EVA SCHWARZ GODOY FREITAS	Técnico, Classe Técnico 2, Padrão II	90
GENDER TADEU DE ASSUNÇÃO	Técnico, Classe Técnico 1, Padrão II	90
JANILDES LUIZA DE OLIVEIRA	Técnico, Classe Técnico 2, Padrão II	90

NOME	CARGO	TOTAL DE HORAS
MARIA DE LOURDES ALVES BOA SORTE	Técnico, Classe Técnico 1, Padrão II	90
PAULO EUDES PAES DE MIRANDA	Técnico, Classe Técnico 1, Padrão II	90
PEDRO TALMO NUNES DA MATA	Técnico, Classe Técnico 2, Padrão II	90
ROSILENE TOMBA	Técnico, Classe Técnico 2, Padrão II	90
VINICIUS MÁRCIO RODRIGUES PEREIRA	Técnico, Classe Técnico 1, Padrão II	90
JOSÉ LEANDRO GOULART RIBEIRO	Técnico, Classe Técnico 3, Padrão III	90
ODAIR APARECIDO DE OLIVEIRA	Técnico, Classe Técnico 3, Padrão III	90
SERGIO WAGNER GRIPP DA SILVEIRA	Técnico, Classe Técnico 3, Padrão III	90

Brasília, 21 de dezembro de 2006

MARIA DALVA DE OLIVEIRA SILVA
Coordenadora-Geral de Recursos Humanos

REFERÊNCIA:Processo nº 01200.004069/2001-16

INTERESSADA:**HELENA DE CARVALHO FORTES**

ASSUNTO:Licença-Prêmio por Assiduidade - LPA

DESPACHO:Autorizo o afastamento da servidora HELENA DE CARVALHO FORTES, para usufruir de 02 de janeiro a 31 de janeiro de 2007, o 2º período da Licença-Prêmio por Assiduidade, referente ao interstício de 01/11/1981 a 31/10/1986, nos termos do art. 7º da Lei nº 9.527, de 1997.

Brasília, 21 de dezembro de 2006

MARIA DALVA DE OLIVEIRA SILVA
Coordenadora-Geral de Recursos Humanos

REFERÊNCIA:Processo nº 01200.007248/2006-10

INTERESSADA:**ELIANA CARDOSO EMEDIATO DE AZAMBUJA**

ASSUNTO:Abono de permanência

DESPACHO:Autorizo o abono de permanência à servidora ELIANA CARDOSO EMEDIATO DE AZAMBUJA, Analista em Ciência e Tecnologia, Classe Sênior, Padrão III, Matrícula SIAPE nº 0451082, lotada neste Ministério, a contar de 10 de novembro de 2006, de acordo com o disposto no § 5º do art. 2º da Emenda Constitucional nº 41, de 19 de dezembro de 2003.

Brasília, 26 de dezembro de 2006

MARIA DALVA DE OLIVEIRA SILVA
Coordenadora-Geral de Recursos Humanos

REFERÊNCIA:Processo nº 01200.007290/2006-22

INTERESSADA:FRANCISCO CLEODATO PORTO COELHO

ASSUNTO:Anuênios

DESPACHO:Tendo em vista a apuração do tempo de serviço prestado no Ministério da Educação, no período de 01.03.76 a 30.09.80, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.112, de 1990, e da Resolução nº 35, de 1999, publicada no DO de 03.09.99, concedo mais 4% de adicional por tempo de serviço ao servidor FRANCISCO CLEODATO PORTO COELHO, Analista em Ciência e Tecnologia, Classe Sênior, Padrão III, Matrícula SIAPE nº 0254922, do Quadro de Pessoal deste Ministério.

Brasília, 28 de dezembro de 2006

MARIA DALVA DE OLIVEIRA SILVA
 Coordenadora-Geral de Recursos Humanos

DIÁRIAS

GABINETE

PCD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
0648	Ennio Candotti	Participar de reunião de trabalho do CCT. SAO/BSB/SAO	25 e 26/04
1542	Liney Toledo Soares	Assessorar o Ministro durante assinatura de Convênio do PROINFRA e durante recebimento do título de “Professor Emérito”. BSB/REC/BSB	09 a 12/08
1641	Roberto Vanderley de Andrade	Acompanhar visita oficial de Ministros às unidades nucleares, promovidas pelo GSI à Fábrica de Combustível Nuclear. BSB/RIO/BSB	17 e 18/08
2475	Liney Toledo Soares	Assessorar o Ministro durante homenagem aos 100 anos de Joaquim Costa Ribeiro. BSB/RIO/AJU/BSB	23 e 24/11
2494	Luiz Ricardo Leite Castro Leitão	Participar e acompanhar o Ministro em reuniões. REC/BSB/REC	20 a 23/11

CTNBio

PCD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
2519	Vasco Artiston de Carvalho Azevedo	Participar da 98ª Reunião Ordinária da Comissão Técnica Nacional de Biossegurança – CTNBio em Brasília. BHZ/BSB/BHZ	13 e 14/12
2520	Antonio Euzébio Goulart Sant’ Ana	Participar da 98ª Reunião Ordinária da Comissão Técnica Nacional de Biossegurança – CTNBio em Brasília. MACEIÓ/BSB/MACEIÓ	11 a 14/12
2522	Carlos Mazur	Participar da 98ª Reunião Ordinária da Comissão Técnica Nacional de Biossegurança – CTNBio em Brasília. RIO/BSB/RIO	12 a 14/12

2533	Paulo Brack	Participar da 98ª Reunião Ordinária da Comissão Técnica Nacional de Biossegurança – CTNBio em Brasília. POA/BSB/POA	11 a 14/12
2536	Giancarlo Pasquali	Participar da 98ª Reunião Ordinária da Comissão Técnica Nacional de Biossegurança – CTNBio em Brasília. POA/BSB/POA	12 a 14/12
2539	Patrícia Machado Bueno Fernandes	Participar da 98ª Reunião Ordinária da Comissão Técnica Nacional de Biossegurança – CTNBio em Brasília. VITÓRIA/BSB/VITÓRIA	12 a 14/12
2540	Renato Sérgio Balão Cordeiro	Participar da 98ª Reunião Ordinária da Comissão Técnica Nacional de Biossegurança – CTNBio em Brasília. RIO/BSB/RIO	12 a 14/12
2541	Aron Jurkiewicz	Participar da 98ª Reunião Ordinária da Comissão Técnica Nacional de Biossegurança – CTNBio em Brasília. SAO/BSB/SAO	12 a 14/12
2549	Aluizio Borem	Participar da 98ª Reunião Ordinária da Comissão Técnica Nacional de Biossegurança – CTNBio em Brasília. BHZ/BSB/BHZ	13 e 14/12
2550	José Luiz de Lima Filho	Participar da 98ª Reunião Ordinária da Comissão Técnica Nacional de Biossegurança – CTNBio em Brasília. REC/BSB/REC	13 e 14/12
2551	Erna Geessien Kroon	Participar da 98ª Reunião Ordinária da Comissão Técnica Nacional de Biossegurança – CTNBio em Brasília. BHZ/BSB/BHZ	13 e 14/12
2553	Jairon Alcir Santos do Nascimento	Reunião na Universidade Federal do Acre. BSB/RIO BRANCO/BSB	19 a 23/12

CTNBio - Colaboradores Eventuais

PCD	FAVORECIDO	FINALIDADE	PERÍODO
2531	Edilson Paiva	Participar da 98ª Reunião Ordinária da Comissão Técnica Nacional de Biossegurança – CTNBio em Brasília. BHZ/BSB/BHZ	11 a 14/12
2532	Márcio de Castro Silva Filho	Participar da 98ª Reunião Ordinária da Comissão Técnica Nacional de Biossegurança – CTNBio em Brasília. CPQ/BSB/CPQ	11 a 14/12
2535	Lucas de Souza Lehfeld	Participar da 98ª Reunião Ordinária da Comissão Técnica Nacional de Biossegurança – CTNBio em Brasília. RIBEIRÃO PRETO/BSB/RIBEIRÃO PRETO	12 a 14/12
2537	Walter Colli	Participar da 98ª Reunião Ordinária da Comissão Técnica Nacional de Biossegurança – CTNBio em Brasília. SAO/BSB/SAO	12 a 14/12
2542	Alexandre Lima Nepomuceno	Participar da 98ª Reunião Ordinária da Comissão Técnica Nacional de Biossegurança – CTNBio em Brasília. LONDRINA/BSB/LONDRINA	12 a 14/12
2543	Marco Antonio Zago	Participar da 98ª Reunião Ordinária da Comissão Técnica Nacional de Biossegurança – CTNBio em Brasília. SAO/BSB/SAO	12 a 14/12
2544	Aníbal Eugênio Vercesi	Participar da 98ª Reunião Ordinária da Comissão Técnica Nacional de Biossegurança – CTNBio em Brasília. CPQ/BSB/CPQ	12 a 14/12
2545	João Lúcio de Azevedo	Participar da 98ª Reunião Ordinária da Comissão Técnica Nacional de Biossegurança – CTNBio em Brasília. MANAUS/BSB/MANAUS	12 a 14/12

2546	Geraldo Deffune Gonçalves de Oliveira	Participar da 98ª Reunião Ordinária da Comissão Técnica Nacional de Biossegurança – CTNBio em Brasília. UBERABA/BSB/UBERABA	12 a 14/12
2547	Maria Lúcia Zaidan Dagli	Participar da 98ª Reunião Ordinária da Comissão Técnica Nacional de Biossegurança – CTNBio em Brasília. SAO/BSB/SAO	13 e 14/12
2548	Ana Lúcia Tabet Oller do Nascimento	Participar da 98ª Reunião Ordinária da Comissão Técnica Nacional de Biossegurança – CTNBio em Brasília. SAO/BSB/SAO	13 e 14/12
2552	Carlos Alberto Moreira Filho	Participar da 98ª Reunião Ordinária da Comissão Técnica Nacional de Biossegurança – CTNBio em Brasília. SAO/BSB/SAO	13 a 14/12

ATOS DO INSTITUTO BRASILEIRO DE INFORMAÇÃO EM CIÊNCIA E TECNOLOGIA

PORTARIA Nº 44, DE 20 DE DEZEMBRO DE 2006

O Diretor Substituto do Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia - IBICT, no uso de suas atribuições que lhe confere a Portaria Nº 806, de 13 de dezembro de 2002, publicada no DOU de 16 de dezembro de 2002, resolve:

Art. 1º. Constituir Comissão para analisar as prestações de contas, conciliações bancárias e relatórios financeiros, relativos à execução de contrato firmado em 16/02/2002 com a Fundação de Apoio à Pesquisa-FUNAPE, tendo em vista os questionamentos o Tribunal de Contas da União constantes do Acórdão 1448/2005.

Art. 2º. A Comissão fica assim constituída:

- GILBERTO DOMINGOS DO CARMO - Presidente
- ALEXANDRE ALVES DA SILVA - Membro
- PAULO ROBERTO MEIRELLES ITAJAHY - Apoio

Art. 3º. A Comissão terá prazo de 30 (trinta) dias a contar da data da publicação desta portaria para realização dos trabalhos, podendo ser prorrogado por igual período, se as circunstâncias assim exigirem.

Art. 4º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

HÉLIO KURAMOTO
Diretor Substituto

PORTARIA Nº 45, DE 28 DE DEZEMBRO DE 2006

O Diretor Substituto do Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia - IBICT, no uso de suas atribuições que lhe confere a Portaria nº 806, de 13 de dezembro de 2002, publicada no DOU de 16 de dezembro de 2002, resolve:

Art. 1º. Designar o servidor ANTÔNIO ALVES FREIRE, como Gestor do Instrumento Contratual - Empenhos números 2006NE900579, 2006NE900580, 2006NE900581, 2006NE900582, 2006NE900583, Processo nº 140/2006, e HENRIQUE DENES HILGENBERG FERNANDES, como Fiscal de servidores de rede e solução integrada de hardware e software para segurança perimetral da rede IBICT.

HÉLIO KURAMOTO
Diretor Substituto

ARTIGO

GESTÃO DOCUMENTAL NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA FEDERAL

Um mundo de intensas e rápidas mudanças conduziu a sociedade e as organizações à Era da Informação. Os recursos estratégicos básicos da Era Industrial cedem lugar de destaque a outros recursos: a informação e o conhecimento, apoiados pela tecnologia.

O desenvolvimento cultural e tecnológico do homem moderno torna possível a geração e o acesso a um gigantesco volume de informações, sob muitas formas e naturezas em diversas áreas do conhecimento humano, sem as quais as instituições modernas não mais sobrevivem.

Na maioria das organizações, parte dessas informações está disposta em documentos textuais formais e informais. Parcelas significativas de documentos são simplesmente acumuladas isto é, armazenadas, muitas vezes, sem critérios definidos, tais como indexação, classificação, período de retenção e local de guarda sendo sua pesquisa e recuperação extremamente difíceis ou mesmo inviáveis. As informações contidas em documentos armazenados dessa forma, por um lado, perdem rápida e sensivelmente o seu valor para a organização e por outro, dificultam a tomada de decisão por parte dos administradores.

As organizações devem estar preparadas para suportar o crescente volume e rapidez de circulação de informações e conhecimentos, implantando estruturas organizacionais e tecnológicas flexíveis.

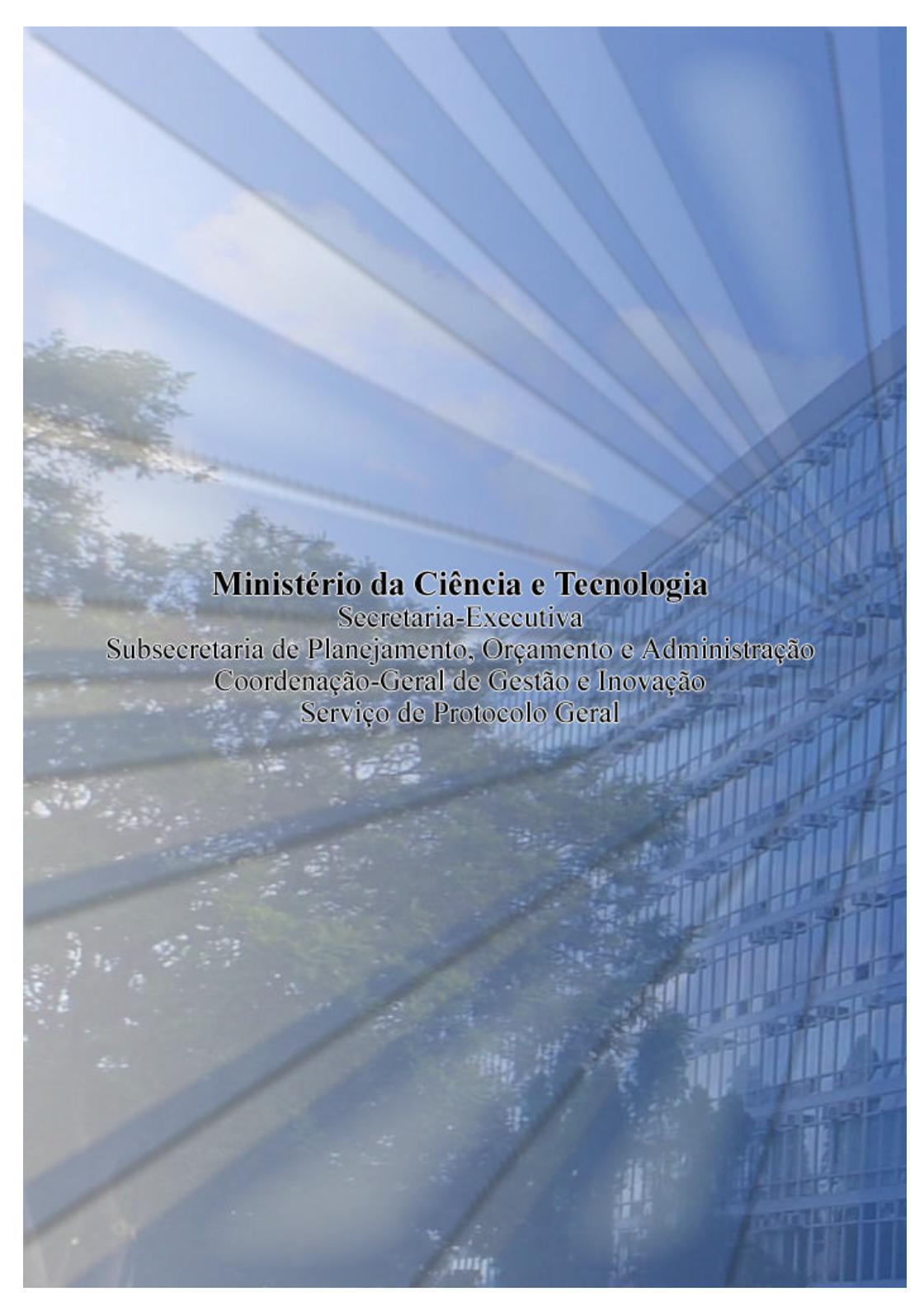
A falta de gestão documental é um problema que atinge hoje a quase totalidade das organizações, com um agravante para o setor público, limitado em seu orçamento para inserir soluções tecnológicas adequadas, em função do alto custo para implantação das mesmas.

As tecnologias atualmente disponíveis, e que inicialmente deveriam auxiliar o gerenciamento de documentos, e por consequência, da informação, de certa forma vêm atuando como agente complicador. Isso se deve às facilidades de uso dos recursos tecnológicos à disposição das instituições e dos próprios usuários para gerar e acumular documentos provenientes de fontes internas e externas.

O acúmulo de documentos nas instituições públicas, quando não tratado, torna-se um conjunto de informações irrelevantes e sem utilidade. A informação deve, por conceito, ser útil.

Na crença de que as informações são recursos estratégicos para o processo de tomada de decisão e que a administração pública deve encontrar solução para esse problema, defende-se a necessidade de modernização tecnológica aliada às técnicas de Gestão Documental.

Banco de Cases. Disponível em: <<http://www.cenadem.com.br/bcases.gov.federal.php#marinhadobrasil>>
Acesso em: 28 de dez de 2006



Ministério da Ciência e Tecnologia

Secretaria-Executiva

Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração

Coordenação-Geral de Gestão e Inovação

Serviço de Protocolo Geral